



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА БЕЛОГОРСК
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 сентября 2023 год

г. Белогорск

№ *971-17*

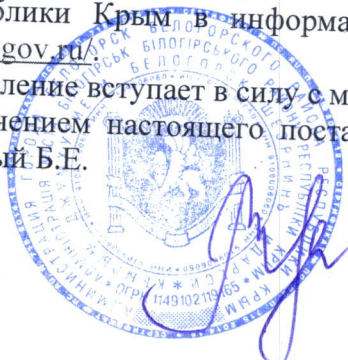
Об утверждении Порядка осуществления возврата излишне уплаченных и (или) ошибочно зачисленных в доход бюджета муниципального образования городское поселение Белогорск Белогорского района Республики Крым налоговых и неналоговых доходов

В соответствии со ст.160.1 и 218 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2022 N 198н "Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации", а также в связи с необходимостью упорядочения процедуры возврата обязательных налоговых и неналоговых платежей, излишне уплаченных и (или) ошибочно зачисленных в бюджет муниципального образования городское поселение Белогорск Белогорского района Республики Крым, Уставом муниципального образования городское поселение Белогорск, администрация города Белогорск Белогорского района Республики Крым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления возврата излишне уплаченных и (или) ошибочно зачисленных в доход бюджета муниципального образования городское поселение Белогорск Белогорского района Республики Крым налоговых и неналоговых доходов (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Белогорск Белогорского района Республики Крым от 24.08.2015 года № 101-п «Об утверждении порядка осуществления возврата излишне уплаченных и (или) ошибочно зачисленных в доход бюджета муниципального образования городское поселение Белогорск Белогорского района Республики Крым налоговых и неналоговых доходов».
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) на официальной странице муниципального образования городское поселение Белогорск Белогорского района Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://belogorsk.rk.gov.ru/>.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Левадный Б.Е.

Глава администрации



В.В.Варава

Приложение 1
к постановлению администрации
города Белогорск
Белогорского района Республики
Крым от «18 сентября» № 971-17

**Порядок
осуществления возврата излишне уплаченных и (или) ошибочно
зачисленных в доход бюджета муниципального образования городское
поселение Белогорск Белогорского района Республики Крым
налоговых и неналоговых доходов**

1. Порядок осуществления возврата излишне уплаченных и (или) ошибочно зачисленных в доход бюджета муниципального образования городское поселение Белогорск Белогорского района Республики Крым, главным администратором которых является администрация города Белогорск (далее - Порядок), составлен на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказов Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2022 № 198н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», от 14.05.2020 № 21н «О Порядке казначейского обслуживания».

2. Настоящий Порядок устанавливает механизм и условия возврата обязательных неналоговых платежей, излишне уплаченных и (или) ошибочно зачисленных в бюджет городского поселения Белогорск Белогорского района Республики Крым.

3. Возврату из бюджета городского поселения Белогорск Белогорского района Республики Крым, согласно данному Порядку, подлежат денежные средства, поступившие в доход бюджета городского поселения Белогорск Белогорского района Республики Крым, администратором которых на дату возврата является администрации города Белогорск (далее - администратор).

4. Возврат денежных средств из бюджета городского поселения Белогорск Белогорского района Республики Крым осуществляется на основании предоставленных администратору доходов бюджета следующих необходимых документов:

1) заявления плательщика на имя администратора о возврате денежных средств по форме согласно приложению № 1.

Заявление должно содержать следующие данные:

- для юридических лиц - наименование заявителя, его ИНН и КПП, почтовый адрес, наименование платежа, причину его возврата из бюджета, номер и дату платежного документа, сумму, подлежащую возврату, банковские реквизиты, по которым следует произвести возврат. Заявление подписывается руководителем организации, главным бухгалтером и заверяется печатью;

- для физических лиц - фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (при его наличии), наименование платежа, причину возврата из бюджета, дату и номер платежного документа, сумму, подлежащую возврату, банковские реквизиты, по которым следует произвести возврат. Подготовка документов для возврата денежных средств физическому лицу осуществляется при предъявлении гражданского паспорта;

2) копия платежного документа, подтверждающего перечисление денежных средств в бюджет городского поселения Белогорск Белогорского района Республики Крым.

3) копии документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);

4) копии документа об открытии лицевого счета, на который будет производиться возврат (при осуществлении возврата физическому лицу).

5) решения арбитражного суда (в случае наличия судебного производства);

5. Администратор доходов осуществляет проверку представленных плательщиком документов, проводит сверку уплаченных плательщиком в бюджет городского поселения Белогорск Белогорского района Республики Крым сумм неналоговых платежей и готовит заключение, подтверждающее наличие переплаты, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Заключение администратора доходов бюджета подписывается руководителем (уполномоченным лицом), администрирующим платеж.

В случае если по результатам проведенной администратором сверки уплаченных плательщиком в бюджет городского поселения Белогорск Белогорского района Республики Крым сумм неналоговых платежей факт излишней (ошибочной) уплаты платежа не установлен, администратор письменно извещает плательщика об отказе в возврате денежных средств в течение 30 календарных дней со дня получения заявления. К письму прилагается копия акта сверки расчетов плательщика с бюджетом городского поселения Белогорск Белогорского района Республики Крым.

В случае представления неполного пакета документов либо неправильного (неполного) их заполнения администратор оставляет заявление без рассмотрения, о чем письменно извещает заявителя в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления с возвратом предоставленных документов.

6. Возврат денежных средств из бюджета городского поселения Белогорск Белогорского района Республики Крым осуществляется УФК по Республике Крым на основании заявки на возврат по форме 0531803, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.05.2020 № 21н.

7. Возврат обязательных неналоговых платежей юридических и физических лиц, излишне и (или) ошибочно зачисленных в доход бюджета городского поселения Белогорск Белогорского района Республики Крым, производится в течение одного месяца со дня регистрации заявления плательщика о возврате денежных средств с предоставлением всех необходимых документов. Администратор направляет в Управление Федерального казначейства по Республике Крым заявку на возврат денежных средств в течение 3 рабочих дней со дня подписания заключения.

8. Администраторы ведут учет заявок по возврату денежных средств в журнале регистрации согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

9. В соответствии с п. 27 Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2022 № 198н, возврат сумм осуществляется исходя из нормативов распределения поступлений, действующих на момент возврата платежа.

10. Возврат средств из бюджета городского поселения Белогорск Белогорского района Республики Крым может осуществляться в срок не позднее трех лет со дня зачисления денежных средств в бюджет городского поселения Белогорск Белогорского района Республики Крым.

Приложение № 1
к Порядку осуществления возврата излишне уплаченных
и (или) ошибочно зачисленных в доход бюджета
муниципального образования городское поселение
Белогорск Белогорского района Республики Крым
налоговых и неналоговых доходов

_____ (наименование администратора)
от _____
_____ (Ф.И.О. заявителя/наименование организации)
ИНН _____
_____ (указывается при наличии)
Адрес: _____
_____ (указывается полный адрес)
Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вернуть излишне уплаченные и (или ошибочно зачисленные) на КБК
_____ денежные средства в сумме
_____ (цифрами и прописью)
по _____
_____ (указать № и дату документа, на основании которого перечислены денежные средства)
в связи с _____
_____ (указать причину излишне уплаченных и (или ошибочно зачисленных) в бюджет городского поселения)

на реквизиты:

Руководитель

_____ (подпись заявителя) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Главный бухгалтер

_____ (подпись заявителя) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Даю согласие на обработку персональных данных.

_____ (подпись заявителя) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Приложение № 2
к Порядку осуществления возврата излишне уплаченных
и (или) ошибочно зачисленных в доход бюджета
муниципального образования городское поселение
Белогорск Белогорского района Республики Крым
налоговых и неналоговых доходов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № _____

от "___" _____ 20__ г.

главного администратора доходов о возврате
излишне уплаченных и (или) ошибочно зачисленных денежных средств

В соответствии с Порядком осуществления возврата излишне уплаченных и (или) ошибочно зачисленных в бюджет городского поселения Белогорск Белогорского района Республики Крым налоговых и неналоговых доходов, утвержденным постановлением Администрации города Белогорск Белогорского района Республики Крым от _____ № _____, осуществить возврат излишне уплаченных и (или) ошибочно зачисленных налоговых и неналоговых доходов из бюджета городского поселения Белогорск Белогорского района Республики Крым согласно заявлению от _____ № _____

_____ (наименование организации, Ф.И.О. физического лица, ИНН/КПП)

в сумме _____

_____ (сумма прописью)

на реквизиты, указанные в заявлении плательщика.

Глава администрации города Белогорск

_____/_____
М.П. (подпись)

_____/_____
(Ф.И.О.)

Подтверждаю поступление денежных средств:

Начальник финансового отдела (главный бухгалтер)

_____/_____
М.П. (подпись)

_____/_____
(Ф.И.О.)

Заместитель начальника финансового отдела

_____/_____
М.П. (подпись)

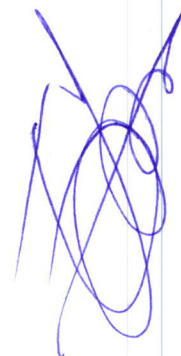
_____/_____
(Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку осуществления возврата излишне уплаченных
и (или) ошибочно зачисленных в доход бюджета
муниципального образования городское поселение
Белогорск Белогорского района Республики Крым
налоговых и неналоговых доходов

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

№ п/п	Дата заявки	№ заявки	КБК (с которого осуществляется возврат)	Заявитель	Сумма возврата, рубли	Примечание
1.						
2.						
3.						

Заместитель главы администрации



Б.Е.Левадный