



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА БЕЛОГОРСК
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 апреля 2024 год

г.Белогорск

№ 246-П

О создании постоянно действующей аукционной комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.06.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом ФАС России от 21.03.2023 № 147/23 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", администрация города Белогорск Белогорского Белогорского района Республики Крым

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Создать постоянно действующую аукционную комиссию по проведению аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества.

2. Утвердить состав постоянно действующей аукционной комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления

имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества, в следующем составе:

Председатель комиссии:

- заместитель главы администрации города Белогорск Белогорского района Республики Крым Аметов Рустем Энверович;

Секретарь комиссии:

- заместитель начальника отдела муниципального имущества и ЖКХ администрации города Белогорск Белогорского района Республики Крым Садовая Алина Вадимовна;

Члены комиссии:

- начальник отдела муниципального имущества и ЖКХ администрации города Белогорск Белогорского района Республики Крым Щербин Леонид Владимирович;

- начальник отдела архитектуры и земельных ресурсов администрации города Белогорск Белогорского района Республики Крым Зинченко Александра Алексеевна;

- начальник юридического отдела администрации города Белогорск Белогорского района Республики Крым Мустафаева Зарема Рустемовна.

3. Утвердить порядок работы аукционной комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Белогорск Белогорского района Республики Крым Аметова Р.Э.

Глава администрации



В.В. Варава

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
города Белогорск Белогорского
района Республики Крым
от « 02 » апреля 2024 № 246-П

ПОРЯДОК
работы постоянно действующей аукционной комиссии по проведению
аукционов на право заключения договоров аренды, договоров
безвозмездного пользования, договоров доверительного управления
имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в
отношении муниципального имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок работы постоянно действующей комиссии (далее – комиссия) при проведении аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества (далее – Порядок) разработан в соответствии со ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее – Приказ) и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность по проведению торгов.

1.2. Настоящий Порядок определяет цели создания, функции и порядок деятельности аукционной комиссии.

2. Цели и задачи аукционной комиссии

2.1. Комиссия создается в целях рассмотрения и оценки заявок заявителей, отбора заявителей при проведении аукционов, ведения и подписания соответствующих протоколов.

2.2. Основные задачи комиссии:

2.2.1. Обеспечение объективности при рассмотрении и оценке заявок на участие в аукционах

2.2.2. Отбор участников аукциона

2.2.3. Обеспечение объективности и порядка при проведении аукционов

2.2.4. Обеспечение добросовестной конкуренции, гласности и прозрачности при передаче прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

3. Порядок формирования аукционной комиссии

3.1. Персональный состав аукционной комиссии утверждается распоряжением администрации города Белогорска Белогорского района Республики Крым.

3.2. Комиссия должна состоять не менее чем из пяти человек. Замена члена аукционной комиссии допускается только по решению администрации города Белогорска Белогорского района Республики Крым.

3.3. Членами аукционной комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах аукционов, либо лица, аффилированные с заявителями, в том числе лица, состоящие в штате заявителей, либо лица, на которых заявители способны оказать влияние (в том числе лица, являющиеся членами органов управления, кредиторами заявителей), либо лица, состоящие в браке с руководителем заявителя, или являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем заявителя (если заявителем является юридическое лицо). Члены аукционной комиссии обязаны незамедлительно сообщить организатору торгов о возникновении указанных в настоящем пункте обстоятельств. В случае выявления в составе аукционной комиссии таких лиц решение об изменении состава комиссии принимается организатором аукциона в срок не позднее 1 рабочего дня со дня выявления указанного обстоятельства.

4. Функции и порядок работы аукционной комиссии

4.1 Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. Голосование осуществляется открыто. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

4.2. При проведении аукционов комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола о признании аукциона несостоявшимся, протокола подведения итогов аукциона, протокола об уклонении от заключения договора по итогам аукциона, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

5. Права и обязанности комиссии

5.1. Комиссия обязана:

5.1.1. Обеспечить соблюдение принципов объективности, единства требований и создания равных конкурентных условий для заявителей.

5.1.2. Обеспечить конфиденциальность информации, содержащейся в заявках заявителей и всей документации, касающейся деятельности комиссии.

5.1.3. Соблюдать принципы добросовестной конкуренции, гласности и прозрачности при подведении и освещении результатов работы комиссии.

5.1.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона, комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

5.2. В целях выполнения возложенных задач комиссия вправе:

5.2.1. Запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукционов требованиям, указанным в пункте 18 Приказа, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем конкурсе или аукционе.