



Республика Крым  
Белогорский район  
Белогорский городской совет

Р Е Ш Е Н И Е

26 февраля 2015 года

№ 124

Об утверждении Положения о помощнике депутата  
Белогорского городского совета  
Белогорского района Республики Крым

На основании Закона Республики Крым «Об основах местного самоуправления в Республике Крым» от 21.08.2014 г. №54-ЗРК, ст. 130 Регламента Белогорского городского совета, утвержденного решением 9-й сессии Белогорского городского совета I созыва от 04.12.2014 года № 52, Белогорский городской совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об удостоверении помощника депутата Белогорского городского совета (приложение 1).
2. Утвердить описание образца удостоверения помощника депутата Белогорского городского совета (приложение 2).

Депутат Белогорского городского совета

И.В.Бойченко

**Положение о помощнике депутата Белогорского городского совета  
Белогорского района Республики Крым**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет правовые основы деятельности лиц, оказывающих помощь депутату Белогорского городского совета Белогорского района Республики Крым (далее - Совет) при осуществлении им депутатской деятельности непосредственно в Совете, а также в избирательном округе.

1.2. Помощником депутата Совета может быть дееспособный в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации гражданин Российской Федерации.

1.3. Депутат Совета вправе иметь не более 2-х помощников, работающих на общественных началах.

1.4. Помощник депутата в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Республики Крым, Уставом муниципального образования городского поселения Белогорск, Регламентом работы Совета, постановлениями и распоряжениями председателя Белогорского городского совета, а также настоящим Положением.

1.5. Депутат Совета самостоятельно, осуществляет подбор кандидатур, руководит работой помощников, а также осуществляет контроль за их деятельностью.

1.6. Депутат вправе в любое время прекратить полномочия помощника, в т. ч. по его просьбе.

Полномочия помощника депутата прекращаются с момента сдачи удостоверения помощника депутата в аппарат управления Белогорского городского совета, либо поступления заявления о признании удостоверения помощника депутата недействительным в порядке, предусмотренном пунктом 4.2 настоящего Положения.

**2. Права и обязанности помощника депутата Совета.**

2.1. Помощник, при выполнении поручений депутата Совета, связанных с депутатской деятельностью:

- ведет запись на прием к депутату Совета в своем избирательном округе;

- ведет прием граждан, в случае невозможности ведения приема граждан непосредственно депутатом;
- получает адресованные депутату Совета почтовые и телеграфные отправления;
- готовит встречи депутата с избирателями;
- готовит аналитические, информационные, справочные и другие материалы, необходимые депутату для осуществления им своих полномочий;
- оказывает депутату информационно-методическую, консультативную, организационно-техническую, правовую и иную помощь, необходимую для подготовки к очередному заседанию Совета, постоянных комиссий Совета, иным мероприятиям, проводимым Советом, а также выполняет поручения депутата во время его работы с избирателями;
- вправе присутствовать на заседаниях Совета, его постоянных комиссий и депутатских объединений в соответствии с Регламентом работы Совета;
- ведет делопроизводство депутата;
- имеет право на основании обращения депутата и по предъявлению удостоверения получать по вопросам депутатской деятельности консультации, необходимые информационные и справочные материалы органов местного самоуправления городского поселения Белогорск по вопросам, связанным с деятельностью депутатов.

2.2. При исполнении своих обязанностей помощник с согласия депутата вправе использовать помещения, предоставленные соответствующему депутату для ведения приема граждан.

### **3. Ограничения для помощника депутата.**

3.1. Передача помощнику полномочий депутата не допускается.

3.2. При выполнении помощником своих обязанностей недопустимо использование им своего статуса в личных интересах.

3.3. Помощник депутата не вправе быть поверенным по делам третьих лиц в Совете, а также использовать в личных целях средства материально-технического и информационного обеспечения, предоставленные ему депутатом.

3.4. Помощник депутата не имеет права разглашать информацию, составляющую государственную, коммерческую или служебную тайну, а также сведения, составляющие тайну личной жизни избирателя или иного лица, ставшие известными ему в связи с исполнением своих обязанностей.

3.5. Помощник депутата обязан использовать депутатские бланки только для официальных обращений, писем и документов, подписанных депутатом.

3.6. Участвуя по поручению депутата в публичных выступлениях перед избирателями, в личных беседах с ними, а также через средства массовой

информации, помощник депутата в полной мере и достоверно информирует избирателей о деятельности своего депутата. Не допускаются комментарии помощником депутата решений Совета, а также разглашения информации, ставшей известной ему в ходе заседаний Совета.

В случае умышленного или неосторожного употребления в своем публичном выступлении недостоверных либо непроверенных фактов, помощник депутата обязан публично признать некорректность своих высказываний и принести извинения тем органам, организациям и лицам, чьи интересы или честь были затронуты этим выступлением.

3.7. Контроль за соблюдением своим помощником указанных ограничений осуществляет депутат. Непринятие соответствующих мер депутатом к помощнику в этих случаях влечет применение к депутату мер ответственности, предусмотренных Положением о статусе депутата и Положением о депутатской этике.

#### **4. Удостоверение помощника депутата Совета.**

4.1. Помощник депутата Совета регистрируется в аппарате управления Белогорского городского совета на основании письменного заявления депутата Совета. После регистрации ему выдается удостоверение установленного образца, которое является документом, подтверждающим его полномочия помощника депутата. Удостоверение выдается лицу, зарегистрированному в качестве помощника депутата, по предъявлению паспорта или документа заменяющего паспорт, на срок, определяемый депутатом в заявлении. Продление срока осуществляется на основании письменного заявления депутата.

4.2. При прекращении работы помощника депутата Совета удостоверение помощника депутата в трехдневный срок сдается в аппарат управления Белогорского городского совета депутатом Совета, принявшим его в качестве помощника.

При невозможности возврата удостоверения помощника депутата, депутат, принявший его в качестве помощника, направляет в аппарат управления Белогорского городского совета заявление о том, что такое удостоверение считается недействительным.

Аппарат управления Белогорского городского совета размещает сообщение об удостоверении, указанном в абзаце 2 настоящего пункта, на официальном сайте Белогорского городского совета и в районной газете «Сельская новь».

4.3. Полномочия помощника депутата прекращаются одновременно с прекращением в установленном порядке полномочий депутата Совета, либо в порядке, установленном пунктом 1.6 настоящего Положения.

Приложение №1  
к Положению о помощнике  
депутата  
Белогорского городского совета  
Белогорского района  
Республики Крым

Описание удостоверения  
помощника депутата Белогорского городского совета  
Белогорского района Республики Крым

Удостоверение помощника депутата Белогорского городского совета Белогорского района Республики Крым представляет собой книжечку в кожаной обложке темно - вишневого либо красного цвета размером 210 на 70 мм.

На внешней стороне удостоверения помещаются выполненные фольгой цвета золота герб Республики Крым, ниже него надпись заглавными буквами в три строки: «ПОМОЩНИК ДЕПУТАТА БЕЛОГОРСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА».

Внутренние наклейки удостоверения размером 86 на 61 мм выполнены из бумаги.

На левой внутренней стороне удостоверения помещается фотография помощника депутата размером 30 на 40 мм и имеется текст следующего содержания:

«Удостоверение №\_\_

---

---

(фамилия, имя, отчество)

является помощником депутата Белогорского городского совета

---

---

(фамилия, имя, отчество)»

Ниже этого текста имеется текст следующего содержания: «Председатель Белогорского городского совета» (подпись и Ф.И.О. председателя Белогорского городского совета).

На левой внутренней стороне печать накрывает правый нижний угол

фотографии помощника депутата.

На правой внутренней стороне удостоверения четыре строки:

«Действительно по \_\_\_\_\_ года».

Срок действия заверяется печатью Белогорского городского совета.

Обложка удостоверения помощника депутата имеет темно-вишневый либо красный цвет.

Депутат Белогорского городского совета

И.В.Бойченко