



Республика Крым
Белогорский район
Белогорский городской совет

Постановление
председателя Белогорского городского совета

от 20 июля 2017 года

№ 10

Об утверждении должностного регламента лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Белогорском городском совете Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися должностными лицами в представительном органе», -

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить должностной регламент лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Белогорском городском совете Республики Крым согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Заместителю председателя Белогорского городского совета разместить данное Постановление на стенде Белогорского городского совета, по адресу Республики Крым, г.Белогорск, ул.Луначарского 13. и на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице города Белогорск (<http://belogorsk.rk.gov.ru/>) в разделе «Муниципальные образования», подраздел «Белогорск».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на депутата работающего на постоянной основе в Белогорском городском совете Бойченко И.В.

Председатель Белогорского
Городского совета



С.И.Крыжановский



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением председателя
Белогорского городского совета
от 20.07.2017 года № 10

ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ

лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в
Белогорском городском совете Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет основные функции, обязанности, права и ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Белогорском городском совете Республики Крым (далее - лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных).

1.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных назначается соответствующим распоряжением председателя Белогорского городского совета Республики Крым.

1.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных руководствуется в своей деятельности законодательными актами и нормативными правовыми актами в области обработки персональных данных, а также настоящим регламентом.

1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных обязано знать следующие нормативные и методические документы: Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Указ Президента РФ от 06.03.1997 г. № 188 "Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера", постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»; Постановление Правительства РФ от 21.03.2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»; другие локальные нормативные акты и методические документы в области защиты персональных данных.

2. Должностные обязанности

Для выполнения возложенных на него функций лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных обязано:

- ознакомить должностных лиц Белогорского городского совета Республики Крым, допущенных к обработке персональных данных, под роспись с документами, определяющими политику в отношении обработки персональных данных и иными локальными нормативными актами, необходимыми для ознакомления;
- организовать сбор с должностных лиц Белогорского городского совета Республики Крым, допущенных к обработке персональных данных, письменного обязательства о соблюдении режима конфиденциальности персональных данных субъекта и соблюдении правил их обработки;
- проводить периодические инструктажи работников по вопросам обеспечения обработки и защиты персональных данных;
- осуществлять прием субъектов персональных данных по вопросам обработки и защиты персональных данных указанных субъектов;
- по запросу субъекта персональных данных сообщать ему сведения об обработке его персональных данных, в том числе ознакомить с Правилами обработки персональных данных в Белогорском городском совете Республики Крым;
- по запросу субъекта персональных данных организовать уточнение, блокирование или уничтожение персональных данных указанного субъекта или указывать работникам, уполномоченным на требуемую операцию с персональными данными, на необходимость проведения указанной операции;
- вести журнал учета обращений субъектов персональных данных;
- осуществлять контроль за выполнением разовых или периодических мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных;
- отслеживать изменения законодательства о персональных данных и вносить в установленном порядке корректировки к соответствующим локальным нормативным актам;
- осуществлять сопровождение и решение вопросов проверочной комиссии уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных при проведении проверки;
- осуществлять контроль и учет передачи персональных данных по запросам третьих лиц/организаций.

3. Права

Для осуществления своих обязанностей лицо, ответственное за обработку персональных данных имеет следующие права:

- указывать работникам, допущенным к обработке персональных данных, на необходимость выполнения установленных мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- не допускать работников до обработки персональных данных до подписания

- ими письменного обязательства о неразглашении персональных данных;
- воздействовать на лиц, ответственных за разовые или периодические мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных, в вопросах готовности указанных мероприятий;
- право доступа ко всем носителям персональных данных;
- право доступа ко всем локальным нормативным актам в области обработки и защиты персональных данных;
- указывать лицам, участвующим в обработке персональных данных, на необходимость осуществления уточнения, блокирования или уничтожения персональных данных по запросу субъекта;
- вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящим регламентом.
-

4. Ответственность

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных несет ответственность за:

- осведомленность работников, участвующих в обработке персональных данных, в вопросах обеспечения безопасности персональных данных;
- комплектность и содержание локальных нормативных актов в области защиты персональных данных;
- своевременность выполнения разовых и периодических мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных;
- выполнение обязанностей перед субъектами персональных данных и органами, регулирующими взаимоотношения в области обработки персональных данных;
- неисполнение и ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим регламентом, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством.
-

4. Заключительные положения

Должностной регламент подлежит пересмотру в случае изменения законодательства Российской Федерации о персональных данных, определяющего должностные обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных в Белогорском городском совете Республики Крым.