



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК БЕЛОГОРСКОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

22 декабря 2017 год

г. Белогорск

№ 174-Р.

О создании комиссии по
вопросам предоставления
субсидий и осуществлением
контроля за их
использованием

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского образования городское поселение Белогорск Белогорского района Республики Крым принятого решением 5-й сессии Белогорского городского совета первого созыва от 10.11.2014 №37, с целью реализации положений порядка предоставления субсидий муниципальному унитарному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство городского поселения Белогорск» утвержденного постановлением администрации города Белогорск Белогорского района Республики Крым от 24.11.2017 года №663-П «Об утверждении порядка предоставления субсидий муниципальному унитарному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство городского поселения Белогорск»:

1. Создать комиссию по вопросам предоставления субсидий и осуществлением контролем за их использованием муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальное хозяйство городского поселения Белогорск» согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
2. Утвердить регламент работы Комиссии по вопросам предоставления субсидий и осуществлением контролем за их использованием муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальное хозяйство городского поселения Белогорск» согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания и подлежит обнародованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» на странице муниципального образования «Белогорск»
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель главы администрации
города Белогорск



В.И. Кульгачев

Приложение 1
к распоряжению администрации
города Белогорск Белогорского
района Республики Крым
от «12» декабря 2017г. N 174-Р

**Состав Комиссии по вопросам предоставления субсидий и
осуществлением контроля за их использованием
муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-
коммунальное хозяйство городского поселения Белогорск»**

Председатель комиссии:

Кульгачев Владимир Ильич заместитель Главы администрации города
Белогорск Белогорского района Республики
Крым

Зам. Председателя комиссии:

Курбанов Вячеслав Александрович заместитель главы администрации города
Белогорск Белогорского района Республики
Крым

Члены комиссии:

Кужелко Наталья Михайловна заведующий сектором имущественных
отношений и жкх отдела земельных,
имущественных отношений, вопросов
архитектуры, градостроительства и жкх
администрации города Белогорск
Белогорского района Республики Крым

Пенчук Ольга Вячеславовна начальник финансово-хозяйственного отдела
администрации города Белогорск
Белогорского района Республики Крым

Шаврина Наталья Вадимовна начальник финансово-экономического отдела
администрации города Белогорск
Белогорского района Республики Крым

Егорова Надежда Евгеньевна ведущий специалист юридического сектора
финансово-хозяйственного отдела
администрации города Белогорск
Белогорского района Республики Крым

Щетинина Наталья Владимировна заведующий бюджетным сектором финансово-
экономического отдела администрации города
Белогорск Белогорского района Республики
Крым

Заместитель главы администрации
города Белогорск



В.И. Кульгачев

Приложение 2
к распоряжению администрации
города Белогорск Белогорского
района Республики Крым
от 22 декабря 2017г. N 174-Р.

**Регламент работы Комиссии по вопросам предоставления
субсидий и осуществлением контроля за их использованием
муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-
коммунальное хозяйство городского поселения Белогорск»**

1. Комиссия по вопросам предоставления субсидий и осуществлением контроля за их использованием муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальное хозяйство городского поселения Белогорск» (далее - Комиссия) создается с целью реализации Порядка предоставления субсидий муниципальному унитарному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство городского поселения Белогорск», утвержденного постановлением администрации города Белогорск Белогорского района республики Крым от 24.11.2017 №663-П (далее Порядок).
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами муниципального образования городское поселение Белогорск Белогорского района республики Крым, а также настоящим Регламентом.
3. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации города Белогорск Белогорского района Республики Крым.
4. В состав Комиссии входят не менее 5 человек - членов Комиссии. Председатель, заместитель председателя комиссии и секретарь комиссии являются членами Комиссии.
5. Основными функциями Комиссии являются:
 - 5.1 Рассмотрение документов о предоставлении субсидий;
 - 5.2 Принятие решений о предоставлении субсидий муниципальному унитарному предприятию, или о мотивированном отказе в предоставлении субсидий муниципальному унитарному предприятию;
 - 5.3 Осуществление контроля за соблюдением условий соглашений о предоставлении субсидий;

- 5.4 Изучение и анализ отчетности предоставленной муниципальным унитарным предприятием об использовании средств субсидии и достижении целевых показателей;
- 5.5 Подготовка выводов и рекомендаций муниципальному унитарному предприятию по результатам рассмотрения документов.
- 6.В целях выполнения своих функций Комиссия имеет право при необходимости:
- 6.1 Привлекать к своей работе специалистов инженерно-технического профиля, работников муниципального унитарного предприятия, которые не участвуют в голосовании и принятии решений Комиссии;
- 6.2 Запрашивать информацию необходимую для работы Комиссии у муниципального унитарного предприятия, структурных подразделений администрации, предприятий и учреждений;
- 7 Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, которая определяется Председателем Комиссии или в его отсутствие заместителем председателя Комиссии.
- 8 Дата и время очередного заседания Комиссии определяется Председателем Комиссии или в его отсутствие заместителем председателя Комиссии.
- 9 Секретарь комиссии избирается членами Комиссии на первом заседании Комиссии путем открытого голосования.
10. Подготовка документов для рассмотрения на заседании Комиссии, ведение протоколов заседания, направление корреспонденции по результатам работы Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.
11. Секретарь Комиссии не позднее чем за три дня до проведения заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии о времени и месте проведения заседания, а также обеспечивает членов Комиссии необходимыми для рассмотрения материалами, в том числе проектом протокольного решения.
12. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.
13. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос Председателя является решающим. При голосовании каждый

член Комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

14. Решения Комиссии оформляются в форме протокола, подписываются Председателем и членами Комиссии. Член Комиссии, не согласный с решением большинства, излагает в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

Заместитель главы администрации
города Белгородск



В.И. Кульгачев